

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ципьинская средняя общеобразовательная школа»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

Принято
педагогическим советом
протокол № 12 от 27.06.2019 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Ципьинская СОШ»:
_____/С.Т. Нурмиев/
Введено в действие приказом
№ 134 от 27.06.2019 г.

Положение
о методическом объединении учителей – предметников
МБОУ «Ципьинская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения (далее-ОУ).

1.2. При наличии в МБОУ «Ципьинская СОШ» 3 и более трёх учителей, работающих по одной и той же специальности, или 3 и более трех педагогов, работающих по одному циклу предметов, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию обучающихся.

1.3. В МБОУ «Ципьинская СОШ» функционируют:

- ШМО учителей русского языка и литературы,
- ШМО учителей родного языка и литературы,
- ШМО учителей английского языка,
- ШМО учителей физико-математического цикла,
- ШМО учителей естественно-гуманитарного цикла,
- ШМО учителей начальных классов,
- ШМО учителей искусства и технологии,
- ШМО учителей физкультуры и ОБЖ.

II. Задачи методического объединения учителей-предметников

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах; проведение анализа состояния преподавания предмета;
- работа с учащимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций;

- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету; распределение передового педагогического опыта;
- изучение и внедрение в практику работы передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов усвоения программы на основе образовательных стандартов по предмету и образовательных программ школы.
- разработка системы промежуточной аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение месячников воспитания в образовательном учреждении; организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.);
- способствование использованию современных образовательных технологий учителями на уроках и внеурочное время;
- создание условий для реализации ФГОС ООО по своему предмету;
- вопросы педагогической аттестации.

III. Организация работы методического объединения

- 3.1. Руководитель МО назначается приказом по ОУ сроком на один учебный год.
- 3.2. Руководитель МО осуществляет текущее и перспективное планирование.
- 3.3. Руководитель МО подчиняется непосредственно администрации ОУ.
- 3.4. Члены МО ведут работу в рамках МО в соответствии с утвержденным планом и своевременно выполняют решение МО .
- 3.5. МО учителей избирает секретаря МО, который ведет протоколы.
- 3.6. Заседания МО проводятся не реже 4 раза в год.
- 3.7. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, рекомендаций управления образования, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.
- 3.8. План работы объединения утверждается директором школы.
- 3.9. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе II.
- 3.10. Методическое объединение учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.
- 3.11. В конце учебного года руководитель МО анализирует работу методобъединения. План работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение двух лет.

IV. Права методического объединения учителей МБОУ «Ципьинская СОШ».

- 4.1. Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения администрации школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами, проведение занятий предметных кружков;
- вносить предложения руководству ОУ по материальному и моральному поощрению членов МО;

4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.

4.3. Методическое объединение учителей самостоятельно выбирает форму промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок в соответствии с образовательными программами ОУ.

V. Обязанности членов методического объединения.

5.1. Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- знать Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям;
- иметь определенную тему методической работы.

VI. Документация и отчетность

- 6.1. Приказ о назначении руководителя МО;
- 6.2. Положение о методическом объединении;
- 6.3. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- 6.4. Анализ работы за прошедший учебный год;
- 6.5. Задачи методического объединения на текущий учебный год;
- 6.6. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- 6.7. План работы методического объединения на текущий учебный год;
- 6.8. Сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- 6.9. Перспективный план аттестации и повышения квалификации учителей методического объединения;
- 6.10. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- 6.11. План проведения методической и предметной недели;
- 6.12. План работы с молодыми учителями.

